

**1.ИНФОРМАЦИОННЫЙ РАЗДЕЛ**

**1.1Общие сведения о дошкольном образовательном учреждении**

1.Наименование учреждения: Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное

Учреждение «Детский сад « Солнышко» с. Пригородное Грозненского муниципального района»

2.Адрес: ЧР, Грозненский р-н, с.Пригородное ул. А-Шерипова № 20

3.Год основания:\_\_\_2002год

4.Учредитель: Администрация Грозненского муниципального района

5.Учредительные документы: Лицензия №2081 от «27» июля 2015г.

(серия 20 Л 02 № 0000439).

Выдан Министерством образования и науки Чеченской Республики.

6.Присвоенный статус: дошкольное образовательное учреждение детский сад

7.Фамилия,имя,отчество руководителя: Эдильбекова Милана Темирсолтаевна

8.Здание:1-но этажное, арендованное.

9.общая площадь территории: 1354 кв.м

10.Общая площадь здания: 302,5 кв.м

11.Проектная мощность: 60 чел./Фактически: 99 чел.

12.Количество групп\_\_\_\_\_3\_\_\_\_

13.Режим работы: пятидневная рабочая неделя; 12часов (с 07.00 до 19.00)

14. Основное направления работы: развитие психических, физических, интеллектуальных, духовно-нравственных, эстетических и личностных качеств ребенка, творческих способностей, а также развитие предпосылок учебной деятельности, достижение воспитанниками готовности к школе.

15.Программное обеспечение: Образовательная программа муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад

« Солнышко» с. Пригородное Грозненского муниципального района» разработанная на основании основной образовательной программы дошкольного образования «От рождения до школы» Н.Е. Вераксы.

 Программа является инновационной, разработанной в соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами по структуре основной общеобразовательной программы дошкольного образования.

Воспитательно- образовательная работа в ДОУ ведется в соответствии с годовым планом, используя программу и методику Н.Е. Вераксы Т.С Комаровой, М. А. Васильевой.

Образовательная и предметно-развивающая среда создана с учетом возрастных и индивидуальных особенностей детей. В группах созданы условия для художественной, творческой, самостоятельной деятельности детей.

**1.2 Кадровое обеспечение педагогического процесса**

 **Общее количество педагогов - 9человек**.

**По уровню образования:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Высшее | Высшей педагогической направленности | Среднее профессиональноеобразование | Среднее профессиональноепедагогической направленности |
|  8 чел. |  5 чел. |  \_\_\_ |  1 чел. |

**Количество специалистов:**

-зам.зав.по ВМР - 1;

-подменный воспитатель- 1

-социальный педагог -1.

**Квалификационная категория:**

Высшая квалификационная категория - 1чел.

Без категории- 8 чел.

***АНАЛИЗ  РАБОТЫ за 2017-2018учебный год***

 ЦельюМБДОУ «Детский сад «Солнышко»с.Пригородное Грозненского района является всестороннее формирование личности ребенка с учетом особенностей его физического, психического развития, индивидуальных возможностей и способностей, подготовка к обучению в школе, развитие и совершенствование образовательного процесса, осуществление дополнительных мер социальной поддержки детей и работников учреждения.

 Основными **задачами** учреждения являются:

-охрана жизни и укрепление физического и психического здоровья детей;
-обеспечение познавательно-речевого, социально-личностного, художественно- эстетического и физического развития детей;

- воспитание с учетом возрастных категорий детей гражданственности, уважения прав и свобод человека, любви к окружающей природе, Родине, семье;

-взаимодействие с семьями детей для обеспечения полноценного развития детей; оказание консультативной и методической помощи родителям (законным представителям) по вопросам воспитания, обучения и развития детей.

**Основные видами деятельности ДОУ являются:**

-реализация основной образовательной программы дошкольного образования во всех возрастных группах;

-воспитание, обучение и развитие, а также присмотр, уход и оздоровление детей в возрасте от 3 до 7 лет;

-оказание государственной услуги по предоставлению дошкольного образования;

-оказание государственной услуги по уходу за детьми дошкольного возраста;

-материально-техническое обеспечение и оснащение образовательного процесса,

-оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями, осуществляемые в пределах собственных финансовых средств;

-предоставление Учредителю и общественности ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчета о результатах самооценки деятельности МБДОУ (самообследования);

-использование и совершенствование методик образовательного процесса и
образовательных технологий;

- разработка и утверждение образовательных программ и учебных планов;

-обеспечение функционирования системы внутреннего мониторинга качества образования в МБДОУ;

-обеспечение создания и ведения официального сайта МБДОУ в сети Интернет;

-организация питания детей.

**На 2017-2018 учебный год были поставлены**

**и реализованы следующие задачи и цели:**

**1.Физическое воспитание детей как основополагающий фактор укрепления здоровья и приобщения к здоровому образу жизни.**

Цель: совершенствование физиологических и психических функций развивающегося организма, его закаливание, развитие двигательных умений, повышение физической и умственной работоспособности, необходимой для обучения в школе.

**2.Совершенствовать работу с дошкольниками по развитию творческих, коммуникативных и речевых способностей через театрально-игровую деятельность.**

Цель:

-**Воспитывать** и развивать понимающего, умного, **воспитанного театрального зрителя**, обладающего художественными необходимыми знаниями, собственным мнением

- Помогать ребенку в самореализации и самопроявлении.

- Эстетическое **воспитание** участников творческого процесса, создание атмосферы радости детского творчества.

-Раскрытие и развитие потенциальных способностей детей.

**Педсовет № 1.** «Установочный»

**Педсовет № 2.** «Культура здоровья»

 **Педсовет №3** «Развитие речи детей дошкольного возраста средствами театрализованной деятельности »

 **Педсовет № 4.** «Подведение итогов»

На каждом педагогическом совете были приняты решения к вы­полнению намеченных годовых задач.

 Образовательная программа охватывает все основные моменты жизнедеятельности детей с учетом всех видов детской деятельности в каждом возрастном периоде.

 Цели и задачи воспитания и образования детей – дошкольников определяются на основе анализа результатов предшествующей педагогической деятельности, интересов детей, потребностей родителей и социума, в котором находится дошкольное учреждение.

 Воспитательно–образовательный процесс в дошкольном учреждении строится с учетом соответствия личностно-ориентированной модели образования.

 В течение дня реализуются все образовательные области:

-«Физическое развитие»,

-«Речевое развитие»,

-«Социально-коммуникативное развитие»,

-«Познавательное развитие»,

-«Художественно-эстетическое развитие».

**Реализация цели осуществляется через решение годовых задач:**

 **1.Физическое воспитание детей как основополагающий фактор укрепления здоровья и приобщения к здоровому образу жизни.**

 Цель: совершенствование физиологических и психических функций развивающегося организма, его закаливание, развитие двигательных умений, повышение физической и умственной работоспособности, необходимой для обучения в школе.

 В нашем дошкольном учреждении был разработан  и освоен комплекс разнообразных форм и видов деятельности, направленных на сохранение и укрепление здоровья воспитанников на всех этапах его развития.

 В детском саду ведется работа по оздоровлению детей. Детям предоставлено разнообразное витаминизированное меню,  выдерживаются  натуральные нормы питания.

 Оздоровительная работа осуществляется по следующим направлениям:

1. Оздоровление методами закаливания: босохождение по дорожкам здоровья, водные и воздушные процедуры, занятия физической культурой, утренней гимнастикой.

2. Санитарно-просветительская работа через педагогов и родителей: информирование о профилактике заболеваний, о необходимости формирования навыков и потребности в здоровом образе жизни в детском возрасте.

3.   Контроль за питанием: организация диетического питания, сезонное меню.

 Особое внимание в ДОУ уделяется физическому развитию ребенка как одному из важнейших условий воспитания здорового человека. Нормированная, необходимая и достаточная двигательная активность детей в детском саду обеспечивается через утреннюю гимнастику, физкультурные занятия, физминутки, гимнастика после сна.

  **В основе организации нормированной двигательной активности лежат следующие принципы**

- эмоциональная комфортность ребенка;

- доступность, систематичность и преемственность проведения оздоровительных мероприятий в режиме дня;

- дифференциация и индивидуальная дозированная физическая нагрузка с учетом физического развития, уровня подготовленности и состояния здоровья ребенка, с учетом гендерных особенностей девочек и мальчиков.

- постепенное повышение требований к качеству выполнения движений.

 **Контроль**:

-составление и уточнение расписания и графика физкультурных и музыкальных ООД.

-состояние документации педагогов, наличие системы планирования учебно-воспитательного процесса;

-двигательная активность детей в режиме дня;

Для родителей были разработаны и использованы, как агитационный материал, информационные листы, памятки, рекомендации по вопросам здоровьесбережения

Вся вышеперечисленная работа по здоровьесбережению отражена в планах воспитательно-образовательной работы воспитателей.

Педагогический коллектив постоянно находится в поиске организации более эффективной системы работы в ДОУ, направленной на формирование у детей представлений о здоровом образе жизни, коммуникативной компетентности всех участников педагогического процесса: педагогов, родителей и детей.

**2.Совершенствовать работу с дошкольниками по развитию творческих, коммуникативных и речевых способностей через театрально-игровую деятельность.**

Цель:

**-Воспитывать**и развивать понимающего, умного, **воспитанного театрального зрителя**, обладающего художественными необходимыми знаниями, собственным мнением

- Помогать ребенку в самореализации и самопроявлении.

- Эстетическое **воспитание**участников творческого процесса, создание атмосферы радости детского творчества.

-Раскрытие и развитие потенциальных способностей детей.

 Работа по развитию речи в нашем саду осуществлялось через весь педагогический процесс- в самостоятельной деятельности и в ООД.

 Так как, одним из важнейших условий реализации задачи по развитию речи является предметно-развивающая среда , во всех группах была создана среда таким образом , чтобы она способствовала развитию ребенка, формировала его как личность, а также раскрывала и развивала потенциальные способности детей. Родители принимали активное участие при пополнении театрального уголка костюмами.

 Дошкольное учреждение работает в соответствии с « ФГОС ДО» под редакцией Н.Е.Вераксы, , Т.С. Комаровой. , М.А. Васильева .

Эффективность работы по приоритетному направлению во многом определяется тесным сотрудничеством всех специалистов ДОУ. Во взаимодействии специалистов наблюдается преемственность в осуществлении воспитательно-образовательных задач, в тематике, содержании педагогического процесса, что обеспечивает ребенку условия для максимальной творческой деятельности.

 **Анализ проводимой работы по взаимодействию с семьями**

 В ДОУ ведется большая плодотворная работа по взаимодействию с родителями воспитанников, организованная и проводимая педагогами и специалистами. Родители привлекаются к тесному сотрудничеству во всех видах детской деятельности.

В 2017-2018 учебном году для родителей были организованы и проведены:

- День открытых дверей

- родительские собрания

- консультации

- индивидуальные беседы

- досуги, праздники, развлечения

- конкурсы .

Родители активно сотрудничают с педагогами ДОУ: участвуют в организации и проведении праздников, досугов, спортивных мероприятий, конкурсов, и др.

Анализ проведенных опросов показал, что 87% родителей удовлетворены качеством образования в ДОУ, компетентностью педагогов и специалистов по вопросам воспитания, обучения и развития их детей.

**За 2017-2018 учебный год, в МБДОУ «Детский сад «Солнышко» заместителем заведующего по ВМР были проведены следующие консультации, беседы, рекомендаций и тренинги с педагогами:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Тема** | **Срок**  | **Ответственные** |
|  | Консультация для воспитателей : «Игра как основа проектирования».Доклад для педагогов «Театрализованная деятельность в детском саду» | Сентябрь | Зам.зав. по ВМР |
|  | Консультация для воспитателей : «Эффективные методы и приемы в работе по развитию речи»»Доклад для педагогов «Музейная педагогика при организации предметно-пространственной среды в соответствии с ФГОС ДО» | Октябрь | Зам.зав. по ВМР |
|  | Оформление выставки методической литература и рекомендаций «Современные педагогические технологии в ДОУ»Памятка для педагогов «ФГОС ДО»Консультация для воспитателей : «Использование инновационных технологий в физкультурно-оздоровительной работе как средство развития двигательной активности детей» | Ноябрь  | Зам.зав. по ВМР |
|  |  Лекция –беседа «Теоретические основы развития театрализованной деятельности»Практическая консультация «Театр скороговорок» | Декабрь  | Зам.зав. по ВМР |
|  | Неделя педагогического мастерства( мастер-классы по изготовлению дидактических игр для дошкольников)Практическая консультация: «Театр скороговорок» | Январь | Зам.зав. по ВМРВоспитатели. |
|  |  |  |  |
|  |
|  | Консультация для педагогов «Проектная деятельность-средство накопления позитивного социального опыта реализации собственных замыслов»Оформление выставки методической литературы «Театрализованная деятельность в ДОУ» | Февраль | Зам.зав. по ВМР |
|  | Консультация для воспитателей «Дидактическая игра как средство развития познавательных способностей детей дошкольного возраста» | Март  | Зам.зав. по ВМР |
|  | Консультация «Предметно-развивающая среда в группе и ее влияние на воспитание детей» Мастер-классы педагогов на тему : «Артикуляционная гимнастика и речевое дыхание для детей раннего возраста».Консультация для воспитателей : «Экспериментальная деятельность на прогулке» | Апрель  | Зам.зав. по ВМРВоспитатели  |
|  | Консультирование воспитателей по индивидуальным запросам. | Май  | Зам.зав. по ВМР |

 **Семинары и конкурсы**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Тема  | Срок | Ответственные |
|  | Смотр-групп «Готовность к новому учебному году» | сентябрь | Зам.зав. по ВМРЗаведующий |
|  | Конкурс «Щедрые дары осени» | октябрь | Зам.зав. по ВМРВоспитатели |
|  | Выставка–презентация нетрадиционного спортивного оборудования. | ноябрь | воспитатели |
|  | Конкурс чтецов. | март | Зам.зав.по ВМРВоспитатели  |

 **Мероприятия, проведенные в МБДОУ «Детский сад «Солнышко» с.Пригородное Грозненского муниципального района» за 2017-2018 учебный год:**

**Утренник « День знаний»**

**Мероприятие ко дню чеченской женщины «Мир национального танца»**

**Утренник «День воспитателя»**

**Утренник «День Города»**

**Утренник «Волшебница Осень»**

**День Ашура**

**Утренник «День народного единства»**

**Утренник «День матери»**

**Мероприятие в честь месяца Рабби-уль-Авваль**

**Утренник «День конституции РФ»**

**Новогодний утренник**

**Утренник «День Защитника Отечества»**

**Утренник «Мамин день»**

**Утренник «Ненан мотт»**

**Утренник «День победы»**

**«День памяти и скорби»**

**Утренник «До свидание детский сад»**

По всем мероприятиям составлена информация о проведении .

 ***Годовые задачи на новый 2018-2019 учебный год.***

**1. Совершенствование элементарных математических представлений у дошкольников посредством нетрадиционных форм проведения занятий.**

Цель:

-рассмотреть методику **нетрадиционного проведения занятий в формировании элементарных математических представлений у дошкольников**;

 -развивать внимание, память, речь, любознательность, смекалку и умственную активность;

**- формировать интерес дошкольников к занятиям по математике**, расширять, углублять **математические представления**, закреплять полученные знания и умения, упражнять в применении их в других видах деятельности, новой обстановке.

# 2. Продолжать создавать условия для охраны жизни и укрепления здоровья детей через оптимизацию двигательного режима.

#  Цель: совершенствование физиологических и психических функций развивающегося организма, его закаливание, развитие двигательных умений, повышение физической и умственной работоспособности, необходимой для обучения в школе.

 **Сентябрь**

|  |
| --- |
| 1. **Организационно –управленческая деятельность**
 |
| **№****п/п** | **Наименования мероприятия** | **Ответственные** | **Дата** | **Отметка о выполнении** |
| **1.** | 1. Общее собрание трудового коллектива №1-Выборы председателя и секретаря общего собрания.-Итоги подготовки групп, прогулочных участков, территории детского сада к началу учебного года.-Итоги самообследования ДОУ-Утверждение графика работы сотрудников-Утверждение годового плана медсестры.**2.**Консультация для воспитателей:«Игра в жизни ребенка »**3**.Проведение инструктажа по охране жизни и здоровья детей , охране труда на рабочем месте. | ЗаведующаяЗавхозМедсестраЗам.зав.по ВМРЗавхоз | 31 августа2 неделя1 неделя |  |
| **2.Организационно-педагогическая деятельность** |
| **2.** | 1.Педсовет № 1 « Установочный»**-**Анализ работы по оздоровлению детей в летний период- Утверждение годового плана работы (с приложениями ) на 2018-2019 уч.год.**-**.Утверждение расписания ООД по возрастным группам и перспективных планов воспитателей , годового календарного графика ДОУ, учебного плана, режима дня на 2018-2019 уч.год-Утверждение новой программы развития МБДОУ «Детский сад «Солнышко» с.Пригородное Грозненского муниципального района» 2.Доклад для педагогов «Речь воспитателя»3.Заседание МО 4.Смотр-конкурс «Готовность групп к новому учебному году» | ЗаведующаяЗам.зав.по ВМРВоспитателиЗам. зав. по ВМРРуководитель МОЗаведующийЗам. зав. по ВМР | 30 августа.3 неделяПо плану МО4 неделя |  |
|  **3.Контрольно-аналитическая деятельность** |
| **3.** | 1.Контроль и замена столовой посуды в группах | Завхоз Медсестра | 1 неделя |  |
| **4.Мероприятия с детьми.** |
| **4.** | 1.Утренник «День знаний».2.Утренник «День чеченской женщины»3 Утренник  **«**День воспитателя» | ВоспитателиВоспитатели | 1 неделя3 неделя 4 неделя |  |
| **5.Работа с родителями** |
| **5.** | 1**.**Общее родительское собрание«Основные направления деятельности ДОУ на учебный год»**-**подведение итогов летне-оздоровительного периода;-обсуждение и принятие плана работы с родителями в МБДОУ «Детский сад «Солныщко» с.Пригородное Грозненского муниципального района» на 2018-2019 учебный год;- доклад о годовых задачах на новый учебный год.2.Оформление родительских уголков по группам.3.Оформление тематических раздевальных комнат «Осень рыжая –красавица» | ЗаведующаяЗам. зав. по ВМРВоспитателиВоспитатели | 3 неделя.1 неделя3 неделя |  |
|  **6. Административно-хозяйственная работа** |
| **6.** | 1**.** Работа по благоустройству территории ДОУ к началу учебного года.2.Установка качелей и спортивного оборудования. | Заведующий Завхоззавхоз | 1 неделя1неделя. |  |

 **Октябрь**

|  |
| --- |
| 1. **Организационно –управленческая деятельность**
 |
| **№****п/п** | Наименования мероприятия | ответственные | Дата | Отметка о выполнении |
| **1.** | 1.Призводственное совещание:-усиление мер по обеспечению безопасности всех участников образовательного процесса (знакомство с приказами по ТБ и ОТ на новый учебный год);-результативность контрольной деятельности2.Инструктаж с работниками ДОУ по ТБ, ПБ и охране жизни и здоровья детей. 3. Рассмотрение индивидуальных планов повышения профессионального уровня воспитателей и их реализация | Заведующая ЗавхозЗавхоз  Зам. зав. по ВМР | 1 неделя1 неделя4 неделя |  |
| **2.Организационно-педагогическая деятельность** |
| **2.** | 1.Консультация для воспитателей: «Особенности организации развивающей предметно-игровой среды в дошкольном образовательном учреждении для разностороннего развития детей дошкольного возраста»2.Семинар-практикум «Первые шаги в математику» 3.Первичная диагностика детей на начало года. Определение стартовых возможностей, анализ уровня развития детей | Зам. зав. по ВМРЗам. зав. по ВМРЗам. зав. по ВМРВоспитатели | 1 неделя 3 неделя 2 неделя |  |
|  **3.Контрольно-аналитическая деятельность** |
| **3.** | 1.Оперативный контроль:«Ведение документации в группах»«Санитарное состояние групп»«Подготовка воспитателей к ООД»«Организация игровой деятельности» | Зам. зав. по ВМР  | В течении мес. . |  |
|  **4. Мероприятия с детьми** |
| **4.** | 1. Утренник «День Города»2.Утренник «Волшебница Осень»3. День Ашура - посещение центральной мечети с.Пригородное (старшая группа). | Зам. зав. по ВМРВоспитателиЗам. зав. по ВМРВоспитателиБогословЗам. зав. по ВМРВоспитатели | 1 неделя.3 неделя2.10.2017г |  |
| **5.Работа с родителями** |
| **5.** | 1.Анкетирование родителей по вопросам состояния здоровья ребенка и его образа жизни в семье2 Конкурс: «Щедрые дары осени»3.Родительские собрания по группам. | Зам. зав. по ВМРЗам. зав. по ВМРВоспитатели Зам. зав. по ВМРВоспитатель | 1 неделя 3 неделя 4 неделя |  |
|  **6. Административно-хозяйственная работа** |
| **6.** | 1.Осенний экологический субботник по уборке территории ДОУ .2.Подготовка здания д/с к зиме и утепление окон.3.Пополнение методической литературы и дидактического материала | ЗаведующаяЗавхозЗавхозЗаведующий | 1 неделя.2 неделя 2 неделя |  |

 **Ноябрь**

|  |
| --- |
| 1. **Организационно – управленческая деятельность**
 |
| **№****п/п** | **Наименования мероприятия** | **ответственные** | **Дата** | **Отметка о выполне-нии** |
|  | 1. Консультация «Воспитываем маленького гения»2.Интелектуальный турнир «Веселые шашки»3.Консультация «Роль помощника воспитателя в организации воспитательного –образовательного процесса» | Зам. зав. по ВМРЗам. зав. по ВМРВоспитатели Заведующий | 1 неделя3 неделя4 неделя |  |
| **2.Организационно-педагогическая деятельность** |
| **2.** | 1**.** Смотр «Математический уголок»2.Открытый показ ООД по ФЭМП.3.Консультация «Использование метода трех вопросов».4.Мероприятие в честь месяца Раби-уль-Авваль . | Зам. зав. по ВМРЗам. зав. по ВМРВоспитатели Зам. зав. по ВМРЗаведующий Богослов | 1 неделя .2,3 неделя3 неделя22.11.2018г. |  |
| **3.Контрольно-аналитическая деятельность** |
| **3.** | 1.Оперативный контроль :«Ведение документации в группах»«Санитарное состояние групп»«Организация режима дня»«Организация двигательного режима в течении дня» | Ст. воспитатель  | В течении мес. |  |
|  **4. Мероприятия с детьми** |
| **4.** | 1.Выставка рисунков «Мамочка любимая моя»2. Утренник «День матери»3.КВН «Математическая викторина»(средняя и старшая группы)4.Утренник «День народного единства» | ВоспитателиВоспитателиВоспитателиВоспитатели | 4 неделя4 неделя 4 неделя1 неделя. |  |
| **5.Работа с родителями** |
| **5.** | 1.Памятка для родителей «Как одеваться малышу в холодное время года»2.Проведение культурно-досуговых групповых мероприятий, посвященных Дню матери | Зам.зав.по ВМРЗам.зав.по ВМРВоспитатели  | 4 неделя.1 неделя |  |
| **6. Административно-хозяйственная работа** |
| **6.** | **1.**Проверка и замена ламп накаливания ремонт системы освещения.2.Проверка электрооборудования.3.Разработка плана профилактических мероприятий по ОРЗ и гриппу в осенне-зимний период. | ЗавхозМедсестра | В течение месяцаВ течении месяца. |  |

 **Декабрь**

|  |
| --- |
| 1. **Организационно –управленческая деятельность**
 |
| **№****п/п** |  **Вид деятельности** | **ответственные** | **Дата** | **Отметка о выполнении** |
| **1.** | 1.Инструктаж по охране жизни и здоровья детей в зимний период (лед, сосульки) 2**.**Производственное совещание №2. **-**Соблюдение мер по ОТ и ПБ при проведении новогодних мероприятий в ДОУ.-Ознакомление сотрудников с Планом мероприятий по профилактике ОРЗ и гриппа.3.Пополнение метод кабинета дидактическими играми. | ЗавхозЗаведующаяЗавхозМедсестраЗам.зав. по ВМРВоспитатели  | 1.неделя1 неделя2 неделя |  |
| **2.Организационно-педагогическая деятельность** |
| **2.** | **1**.Педсовет №2 Тема: «Математика в играх» -Итоги тематической проверки *-*Доклады воспитателей о работе по формированию элементарных математических представлений у дошкольников.2.Заседание МО 3.Консультация «Организация игровой деятельности» | Заведующая Зам.зав.по ВМРВоспитателиРуководитель МОВоспитателиЗам.зав.по ВМР | 3 неделяПо плану МО2 неделя |  |
|  **3.Контрольно-аналитическая деятельность** |
|  | **1.**Оперативный контроль:«Ведение документации в группах»«Санитарное состояние групп»«Организация питания»«Культурно-гигиенические навыки2.Тематическая проверка по годовой задаче № 1. Совершенствование элементарных математических представлений у дошкольников посредством нетрадиционных форм проведения занятий.» | Зам.зав.по ВМРМедсестраЗаведующий Зам.зав.по ВМР | В течении мес.2 неделя |  |
|  **4. Мероприятия с детьми.** |
| **4**. | 1.Постановка математической сказки. (младшая группа)2.Утренник «День Героя»3.Утренник «День Конституции РФ»**4.** Новогодние утренники во всех группах  | ВоспитателиВоспитателиЗам.зав.по ВМРВоспитателиЗаведующий Зам.зав.по ВМРВоспитатели | 2.неделя.1 неделя2 неделя4 неделя |  |
| **5.Работа с родителями** |
| **5.** | **1.** Родительское собрание по группам.**2.** Выставка-экспозиция «Новогодняя открытка» | ВоспитателиВоспитатели | 2.неделя4 неделя |  |
|  **Административно-хозяйственная работа** |
| **6.** | **1.** Рейд «По проверке ПБ в период проведения новогодних утренников »**2.** Составление графика отпусков .3.Приобретение елочных украшений  | ЗавхозЗавхозЗаведующий | 4.неделя2.неделя.2 неделя |  |

**Январь**

|  |
| --- |
| **1.Организационно-управленческая деятельность** |
| **№****п/п** | **Наименования мероприятия** | **Ответственные** | **Дата** | **Отметка о выполнен.** |
| 1. | 1.Анализ работы воспитателей по индивидуальным планам повышения профессионального уровня педагогов.2.Организация контроля и помощи в обеспечении требований санитарно-эпидемииологических нормативов –СанПиНа. | Заведующий Зам.зав.по ВМРМедсестра | 2.неделя3. неделя |  |
| **2.Организационно-педагогическая деятельность** |
| 2. | 1.Интелектуальный турнир среди воспитателей «Веселые шашки»2.Консультация «Формирование личности дошкольника на основе воспитания нравственно-эстетических чувств через природу» | Зам.зав.по ВМРВоспитателиЗам.зав. по ВМР | 2.неделя3 неделя |  |
| **3.Контрольно-аналитическая деятельность** |
| 3. | 1.Оперативный контроль :«Подготовка воспитателей к ООД»«Санитарное состояние групп»«Ведение документации в группах» | Зам.зав. по ВМР. | В течении мес. |  |
|  |
|  **4.Мероприятия с детьми** |
| 4. | 1.Неделя «Зимние игры и забавы»2.Выставка детского творчества «Снежная зима» (все возрастные группы) | ВоспитателиВоспитатели | 3неделя4 неделя |  |
| **5. Работа с родителями** |
| 5. | 1.Консультация : « Игра в жизни ребека»2.Акция «Подари улыбку» | Зам.зав.по ВМРВоспитатели |  4 неделя2.неделя |  |
|  | **6.Административно-хозяйственная работа** |
| 6. | 1.Проверка сохранности имущества и санитарного состояния в ДОУ.2.Проверка исправности санитарного состояния санузлов3.Ревизия продуктового склада. | ЗавхозЗавхоз МедсестраМедсестра | В течении месяцаВ течении месяца4 неделя |  |

 **Февраль**

|  |
| --- |
| 1. **Организационно – управленческая деятельность**
 |
| **№****п/п** | **Наименования мероприятия** | **ответственные** | **Дата** | **Отметка о выполнении** |
| **1.** | 1.Анкетирование педагогов «Здоровьесберегающая деятельность в ДОУ»2.Консультация с работниками пищеблока «Сроки хранения продуктов» | Зам.зав. по ВМРВоспитатели Медсестра | 2 неделя1 неделя |  |
| **2.Организационно-педагогическая деятельность** |
| **2.** | 1. Открытый просмотр ООД по физическому развитию.2.Презентация «Двигательная активность детей на прогулке» (из опыта работы)3.Мастер-класс «Дыхательная гимнастика в детском саду» |  Зам.зав.по ВМРВоспитателиЗаведующая.Зам.зав.по ВМР.Воспитатели.Зам.зав.по ВМР | 2 неделя.3 неделя2 неделя. |  |
| **3.Контрольно-аналитическая деятельность** |
| **3.** | 2.Оперативный контроль:«Ведение документации в группах»«Санитарное состояние групп»«Организация питания»«Культурно-гигиенические навыки» | ЗаведующаяЗаведующийЗам.зав. по ВМР | 4 неделяВ течении мес. |  |
|  **4. Мероприятия с детьми.** |
| **4.** | 1.Утренник «День Защитника Отечества» (средняя и старшая группа) 2.Спортивные соревнования «Веселые старты» | Зам.зав.по ВМРВоспитателиВоспитателиЗам.зав.по ВМР | 4неделя1 неделя |  |
| **5.Работа с родителями** |
| **5.** | **1.** Консультация «Семейные спортивные игры -на новый уровень» | Зам.зав.по ВМР  | 3.неделя |  |
| **6. Административно-хозяйственная работа** |
| **6.** | 1.Подготовка ДОУ и игровой площадки к весеннему периоду  2.Проверка организации питания по СанПиН. | завхозЗаведующийМедсестра  | 4 неделя2 неделя |  |

**Март**

|  |
| --- |
| 1. **Организационно –управленческая деятельность**
 |
| **№****п/п** | **Наименования мероприятия** | **Ответственные**  | **Дата** | **Отметка о выполнении** |
| **1.** | 1.Производственное совещание №3 :- О подготовке к проведению весенних субботников.-Составление графика участия сотрудников в районных субботниках.2.Инструктажи на весенний период:-по охране жизни и здоровья детей;-по пожарной безопасности;-по охране труда и технике безопасности.3.Беседа с помощниками воспитателей «Личная гигиена сотрудников»4.Организация подготовки к мероприятию , посвященному международному женскому дню .  | Зам.зав.по ВМРВоспитатели ЗавхозЗавхозМедсестраЗам.зав. по ВМРВоспитатели  | 1 неделя 3 неделяВ течении месяца1 неделя |  |
| **2.Организационно-педагогическая деятельность** |
| **2.** | 1.Педагогический совет №3 «Двигательная активность детей в течении дня».-Доклады воспитателей;- Итоги тематической проверки;**2.**Консультация для воспитателей :« Двигательная активность детей в зимний период».3.Заседание МО | ЗаведующаяЗам. зав. по ВМРЗам.зав.по ВМРРуководитель МО | 2неделя 3 неделяПо плану МО |  |
|  **3.Контрольно-аналитическая деятельность** |
| **3.** | 1.Тематическая проверка «Создание условий для охраны жизни и укрепления здоровья детей через оптимизацию двигательного режима.»**2**.Оперативный контроль :«Ведение документации в группах»«Санитарное состояние групп»«Организация режима дня»«Организация двигательного режима в течении дня» | ЗаведующийЗам.зав.по ВМРЗаведующийЗам.зав. по ВМР | 1 неделяВ течении мес  |  |
| **4.Мероприятия с детьми** |
| **4.** | **1.**Выставка поделок на тему: «Подарок для мамы»**2**.Утренник «8 марта».3.День конституции ЧР (конкурс чтецов) | Зам.зав.по ВМРВоспитателиЗам.зав.по ВМРВоспитатели Зам.зав.по ВМРВоспитатели | 1 неделя 1 неделя4 неделя |  |
| **5.Работа с родителями** |
| **5.** | 1. Родительское собрание по группам2.Консультация для родителей «Агрессивный ребенок» | ВоспитателиЗам.зав.по ВМР | 1неделя1 неделя |  |
| **6. Административно-хозяйственная работа** |
| **6.** |  1.Проверка системы освещения в ДОУ. Работа по дополнительному освящению.Устранение неполадок в системе освещения.2.Приглашение детского логопеда. | ЗавхозЗаведующий Медсестра | 2 неделя В течении месяца |  |

 **Апрель**

|  |
| --- |
| 1. **Организационно –управленческая деятельность**
 |
| **№****п/п** | **Наименования мероприятия** | **Ответственные** | **Дата** | **Отметка о выполнении** |
| **1.** | 1.Производственное совещание №4:-О своевременном прохождении медицинского осмотра сотрудниками.-О своевременной изоляции заболевшего ребенка из группы.- Проведение инструктажей по ОТ и ПБ в летний период.2.Консультация: «Возраст строптивости или кризис трех лет»   | Заведующий ЗавхозМедсестра Зам.зав.по ВМР | 1 неделя2.неделя |  |
| **2.Организационно-педагогическая деятельность** |
| **2.** | 1.Фестиваль педагогического творчества «Весна. Талант. Вдохновение.»2.Консультация для воспитателей :«Вербальные и невербальные средства коммуникации» | Зам.зав.по ВМРВоспитатели Зам.зав.по ВМРВоспитатели   | 1 неделя.4 неделя |  |
| **3.Контрольно-аналитическая деятельность** |
| **3.** | 1.Оперативный контроль :«Ведение документации в группах»«Санитарное состояние групп»«Подготовка воспитателей к ООД»«Организация игровой деятельности»  | ЗаведующийЗам.зав.по ВМР  | В течении мес. |  |
|  **4.Мероприятия с детьми** |
| **4.** | 1.Утренник «День космонавтики.»2.Утренник «День чеченского языка» (средняя группа)3.Неделя сказочных постановок. | Зам.зав.по ВМРВоспитатели Зам.зав.по ВМРВоспитатели Зам.зав.по ВМРВоспитатели  | 1 неделя4неделя2 неделя |  |
| **5.Работа с родителями** |
| **5.** | 1.День открытых дверей 2. .Родительское собрание по группам | Зам.зав.по ВМРВоспитатели Воспитатели  | 1 неделя3 неделя  |  |
| **6. Административно-хозяйственная работа** |
| **6.** | **1.**Подготовка участков к летнему оздоровительному периоду- ремонт оборудования | Заведующийзавхоз | 4.неделя |  |

**МАЙ**

|  |
| --- |
| 1. **Организационно –управленческая деятельность**
 |
| **№****п/п** | **Наименования мероприятия** | **ответственные** | **Дата** | **Отметка о выполнении** |
|  | 1.Общее собрание трудового коллектива : «Итоги работы за 2018-2019 учебный год»2.Проведение инструктажей на летний оздоровительный период.3.Составление годовых отчетов и аналитической справки о результативности работы за 2018-2019 учебный год4.Консультирование воспитателей по индивидуальным запросам  | ЗаведующаяМедсестраЗавхозЗам.зав.по ВМРВоспитатели МедсестраЗам.зав.по ВМР  | 3.неделя.3.неделя3.неделяВ течении месяца |  |
|  **2.Организационно-педагогическая деятельность** |
| **2.** | 1.Педсовет№ 4. «Подведение итогов»- Анализ воспитательно-образовательной работы за 2017-2018 уч. год.- Отчёты воспитателей групп о проделанной работе за год( все возрастные группы).-Анализ заболеваемости.- Обсуждение и утверждение плана работы на летне-оздоровительный период с приложениями.-отчет о проделанной работе по Программе развития**2.**.Подготовка к выпускному балу | Заведующая Зам.зав.по ВМРВоспитатели Зам.зав.по ВМРВоспитатели  | 3 неделя 2 неделя |  |
| **3.Контрольно-аналитическая деятельность** |
| **3.** | 1.Оперативный контроль:«Ведение документации в группах»«Санитарное состояние групп»«Организация режима дня»«Культурно-гигиенические навыки» 2.Итоговый мониторинг3.Заседание МО4.Итоговый контроль  | Зам.зав.по ВМРВоспитатели Зам.зав.по ВМРВоспитатели Руководитель МО Зам.зав.по ВМРВоспитатели  | В течении мес1 неделяПо плану МОВ течении месяца |  |
|  **4. Мероприятия с детьми** |
| **4.** | 1.Утренник «День победы»3.Утренник «1 мая» 4.Беседа по группам «Памяти первого Президент ЧР –А.Х Кадырова»5. «День памяти и скорби» (экскурсия в музей Ахмат-Хаджи Кадырова -ст.группа)6.Выпускной утренник. | Зам.зав.по ВМРВоспитатели Воспитатели Воспитатели Заведующий ВоспитателиЗам.зав.по ВМРВоспитатели  | 1 неделя1.неделя2.неделя.2.неделя4.неделя |  |
| **5.Работа с родителями** |
| **5.** | 1. Итоговое родительское собрание«Анализ проделанной работы за учебный год»:- О выполнении годовых задач- Ознакомление родителей с планом летне-оздоровительной работы;2.Акция «Цветочный серпантин»(озеленение территории ДОУ) |  ЗаведующийЗам.зав.по ВМРВоспитателиЗам.зав.по ВМРВоспитатели Родители | 2.неделя.1 неделя |  |
| **6. Административно-хозяйственная работа** |
| **6.** | **1.**Благоустройство территории детского сада2.Завоз песка в песочницы3.Закупка летнего выносного инвентаря | МедсестраЗавхозЗавхозЗаведующийзавхоз. | 2 неделя.3.неделя4.неделя |  |